

Утверждаю:

С.В. Паршиков

01.09.2016



Положение о разновозрастной дошкольной
группе в «МОУ Песоченская СОШ им. А.И.
Кошелева»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, ст.43 Конституции РФ, Закона РФ от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, уставных задач и целей муниципального общеобразовательного учреждения Песоченская средняя общеобразовательная школа им. А.И.Кошелева (далее Школа).
- 1.2. Положение регулирует порядок создания и функционирования на базе Школы разновозрастной дошкольной группы.
- 1.3. Предметом деятельности группы является реализация образовательных программ дошкольного образования.
- 1.4. Ведущие цели создания и функционирования разновозрастной дошкольной группы:
 - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства;
 - формирование основ базовой культуры личности;
 - всесторонне развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
 - подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.
- 1.5. Разновозрастная дошкольная группа функционирует в соответствии с Режимом дня, утверждаемым Директором Школы и согласованным с территориальными органами санитарно-эпидемиологического надзора.
- 1.6. Питание воспитанников Группа осуществляется согласно нормам питания для дошкольных образовательных учреждений в зависимости от режима работы Группы.
Контроль за организацией питания воспитанников Группы возлагается на завхоза школы.
- 1.7. Ответственность за охрану жизни и здоровья детей несут администрация Школы и педагогические работники Школы в соответствии с Уставом Школы и действующим законодательством РФ.

2. Порядок создания групп подготовки детей к школе.

- 2.1. Разновозрастная дошкольная группа (Группа) создается в Школе исходя из потребностей населения при наличии необходимой материально-технической базы и кадрового обеспечения.

- 2.2. Группа открывается приказом начальника Управления образования и молодёжной политики муниципального образования –Путятинский муниципальный район.
- 2.3. Комплектование Группы производится заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором Школы. Наполняемость Группы устанавливается в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.
- 2.4. Приём в Группу осуществляется по месту жительства на основании заявления родителей (законных представителей). Для зачисления родители (законные представители) обязаны предоставить:
- заявление;
 - копию свидетельства о рождении ребёнка;
 - медицинскую справку установленного образца о состоянии ребёнка;
 - копию паспорта одного из родителей (законных представителей).
- 2.5. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

3. Организация образовательного процесса.

- 3.1. Организация образовательного процесса в разновозрастной дошкольной группе строится на основе учебных планов и годового календарного учебного графика, разрабатываемых Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом дошкольного образовательного учреждения.
- 3.2. Содержание дошкольного образования определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.
- 3.3. Учебные занятия в Группе проводятся согласно расписанию занятий, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утвержденному директором Школы.
- 3.4. В случае разновозрастного состава Группы, длительность занятий, их содержание корректируются в соответствии с возрастными и психофизическими возможностями детей.
- 3.5. Контроль за реализацией образовательной программы осуществляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе.