ПРИНЯТО На педагогическом совете Протокол №1 от «30» августа 2021 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор МОУ Песоченская СОШ им.А.И.Кошелева _____ С.В.Паршиков Приказ № 54/4 от «1» сентября 2021 г.

Правила внутреннего распорядка для воспитанников

1.Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанП иН 2.4.1.3049-13 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Уставом МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева; Положением о дошкольной разновозрастной группе.

1.2. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающ ихся, применение поощрения и мер воспитательного характера, разработаны для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) дошкольной разновозрастной группы при МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева (далее по тексту - ДРГ).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения педагогического совета МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева.

1.4. Дисциплина в ДРГ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДРГ и их родителям и (законны м и представителям и), обеспечивающим и получение воспитанниками дошкольного образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева и на информационном стенде ДРГ.

1.7. Цель правил внутреннего распорядка для воспитанников-обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДРГ, а также успешная реализация целей и задач ДРГ, определенных в Уставе МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева.

1.8.Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников являются обязательным и для всех воспитанников ДРГ и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы ДРГ - 5 дневная рабочая неделя; выходные дни -суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания детей в учреждении – 10,5 часов; ежедневный график работы учреждения: с 7.00 часов до 17.30 часов.

2.2. Родители (законные представители) детей обязаны забрать ребенка до 17.30 ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДРГ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.3. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДРГ не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.4.Группа работает в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности, календарным планом воспитательно-образовательной работы, рабочей образовательной программой и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5.Основу режима образовательного процесса в ДРГ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 – 13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26. 2.8. Прием детей в ДРГ осуществляется с 7.00 часов.

2.7. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из Учреждения до 17.30 часов.

3.Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДРГ осуществляет воспитатель, который опрашивает родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в журнал приема детей.

3.2. Прием детей в ДРГ осуществляется с 07.00 ч. – до 08.30 ч. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного процесса.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДРГ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДРГ здоровым и информировать воспитателей о каких - либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6.О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДРГ.

3.7.Ребенок, не посещающий ДРГ более чем 3 дня (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.8.В случае длительного отсутствия ребенка в ДРГ по каким- либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4.Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда (трусики, майка, колготки), в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная обувь и форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных (раздевальных) шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации ДРГ.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7.Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДРГ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

5.8. Детям запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДРГ.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДРГ.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДРГ на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДРГ.

5.13. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка

6.Организация питания

6.1. ДРГ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей восновных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДРГ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в ДРГ осуществляется в соответствии с примерным10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором учреждения.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 -13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационном стенде в раздевальной группы.

6.5.В Учреждении организовано 4 разовое питание.

6.6.Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию учреждения.

6.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

7.Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049 -13 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу, и не разрешается обижать друг друга,

применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049 – 13 "Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

7.5.Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДРГ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) на прогулках запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8.Права воспитанников Учреждения

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие Учреждение, имеют право: на выбор организаци осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования; предоставления условий для обучения с учётом особенностей их психофизическог развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогическо и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; в случае необходимости - обучение адаптированной образовательной программе дошкольного образования; перевод д получения дошкольного образования в форме семейного образования; уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений; -перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уров развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДРГ основной образовательной программой дошкольного образования; пользование имеющимися в учреждении объектами культуры и спорта, лечебнооздоровительной инфраструктурой в установленном порядке; получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии); обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации; материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании; - иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными и правовыми актами субъектов

Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами; в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования или приостановление соответствующей лицензии, с согласия родителей (законных представителей), осуществляется перевод в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности; оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий; пропаганду обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров; профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; - профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; -создание условий для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения:

5) оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

9. Обязанности воспитанников Учреждения

9.1. Воспитанники обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу;

2) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДРГ, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанникам;

5) бережно относиться к имуществу ДРГ.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования, а также к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДРГ не допускается.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям в ДРГ не допускается.

10.3. Дисциплина в ДРГ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников ДРГ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ДРГ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией

к педагогам и специалистам учреждения в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

11.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях в ДРГ, а также активно участвовать в воспитательно - образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.5. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 16.30 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

11.6. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

11.7. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

11.8. Если у вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к директору МОУ Песоченская СОШ им. А. И. Кошелева. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

11.9.Плата за содержание ребенка в ДРГ вносится за текущий месяц, но не позднее 19 числа каждого месяца.

11.10.Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.